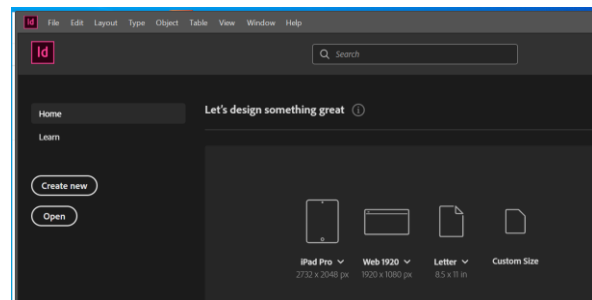


## עימוד ספר בתוכנת אינדיזיין - שלבי עבודה

### 1. פתיחת מסמך חדש באינדיזיין:

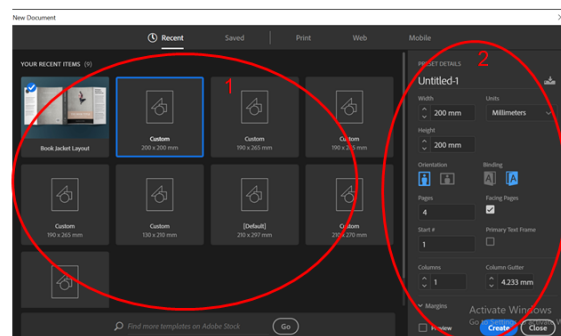
שלב א': נפתח מסמך אינדיזיין חדש

File >> New document << תיפתח חלונת New document  
אפשר לפתוח מסמך גם באמצעות לחיצה על כפתור create new



שלב ב': הכנת פורמט הספר

חלון new document שנפתח מאפשר להגדיר את פורמט המסמך בשלוש אפשרויות:



אפשרות א': שימוש בפורמט עם הגדרות מסמך מוכנות

במידה ומופיע בחלק השמאלי של החלון (עיגול 1) פורמט מתאים לספר שלנו נוכל לבחור אותו.

את הפורמטים השונים ניתן למצוא בחמש הלשוניות בחלון זה:

Recent – פורמטים אחרונים שהיו בשימוש.

Saved – פורמטים שיצרתי ושמרתי.

Print – פורמטים מוכנים מעבודות גרפיקה.

Web – פורמטים אינטרנטיים

Mobile – פורמטים לטלפון נייד

אפשרות ב': הכנת פורמט שיישמר במאגר לשימוש חוזר

במידה ולא מופיע פורמט מתאים נוכל ליצור ולשמור במאגר לשימוש חוזר.

File >> Document Presets >> Define >> לחיצה על NEW בתיבת הדו שיח שנפתחה << נבחר שם לפורמט << נלחץ פעמיים על OK << הפורמט יישמר ויהיה זמין בחלק השמאלי של חלון new document תחת הלשונית saved.

## 2. הגדרת פורמט המסמך בקובץ שפתחנו (מידות, שוליים וכו')

נגדיר את השדות ב PRESET DETAILS שבחלון New document (מסומן בעיגול 2), כדלקמן:

**Document preset**: נבחר באפשרות "ברירת מחדל"

**Insert**: נבחר באפשרות "print" – קובץ המיועד להדפסה

**Number of pages**: נקבע את מספר עמודים בספר. אם מס' העמודים לא ידוע מראש נקבע 2 עמודים.

**Facing pages**: נסמן ווי בריבוע הקטן. במצב זה העמוד הימני והשמאלי

יופיעו זו מול זו ככפולת עמודים.

**Primary text frame**: לא נסמן את הריבוע הקטן

**Start page**: נקליד "1"

**Page size**: קביעת גודל המסמך – נבחר ב "custom"

**Width**: נקבע את מידת רוחב הספר.

**Height**: נקבע את מידת אורך הספר.

**Orientation**: נקבע את כיוון המסמך, לאורך או לרוחב - portrait.

**Binding**: נקבע את כיוון פתיחת הכריכה (בעברית נבחר Right to left)

**Columns**: נקבע את מספר העמודות בעמוד

**Number**: נקבע את מספר העמודות בעמוד

**Gutter**: נקבע את הרווח בין העמודות בעמוד

**Margins**: נקבע את אורכי השוליים של הדפים

**Top**: נקבע את מידת שוליים עליונים

**Bottom**: נקבע את מידת השוליים תחתונים

**Insert**: נקבע את מידת השוליים פנימיים

**Outside**: שוליים חיצוניים

**Bleed**: שוליים לשימוש בית הדפוס.

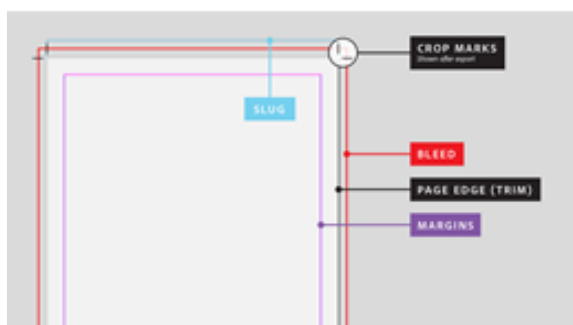
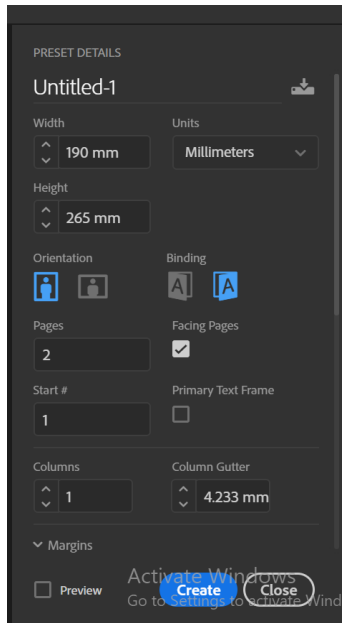
**Slug** - שוליים לצורך מתן הוראות הדפסה

**Preview** – תצוגה מקדימה של המסמך לפני יצירת קובץ

חדש

לאחר מילוי השדות בחלון PRESET DETAILS נלחץ על

**Create** לסיום תהליך יצירת המסמך



### הערות:

1. כאשר נרצה להציג או לשנות את הגדרות הפורמט לאחר שכבר יצרנו אותו:

File << Document Setup << נפתחה חלונית עם כלל הנתונים

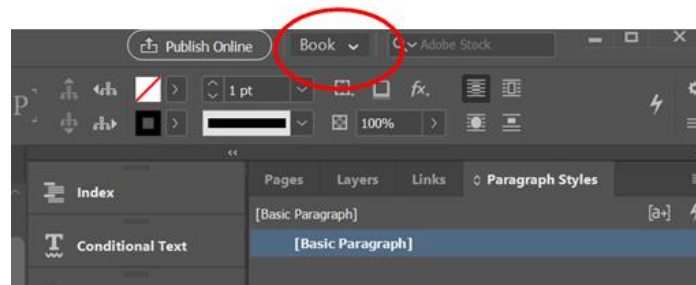
2. מצ"ב נספח א' לערכים נפוצים עבור ספר פרוזה סטנדרטי:

### 3. קביעת סביבת עבודה נוחה לעבודה העימוד

טרם העימוד נארגן את סביבת העבודה כך שהכלים הדרושים יוצגו באופן נוח וזמין למשתמש.

**אפשרות א': שימוש בסביבת עבודה מוכנה מראש שמציעה התוכנה:**

לחיצה על כפתור הגלילה המסומן בתמונה באדום << בחירה באפשרות book << יוצגו החלונות/לשוניות הנחוצות לעבודה העימוד



**אפשרות ב': יצירת סביבת עבודה חדשה בהתאמה אישית (לא חובה)**

window << בחירת חלונות רלוונטיים (Character/Paragraph...) << סידור סביבת העבודה (גרירת החלונות ומיזוג לשוניות) << לחיצה על כפתור הגלילה המסומן בתמונה באדום << בחירה באפשרות New Workspace << בחירת שם << OK

### 4. ייבוא טקסט הספר מקובץ הוורד

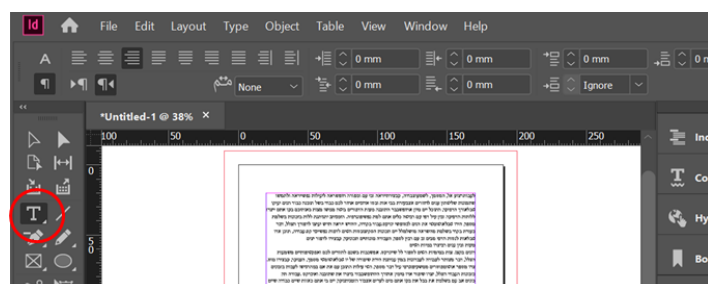
**אפשרות א': ייבוא טקסט מקובץ הוורד של הספר והמשך עבודה ישירה עליו:**

File << place << בחירת קובץ הספר << open << הסמן כעת מופיע כשלצדו צורת טקסט << קליק שמאלי בפינה הימנית העליונה של הדף תוך לחיצה על מקש shift במקלדת << כעת הטקסט נפרש על פני כל העמודים (יפתחו אוטומטית מספר דפים בהתאם לאורך הטקסט)

**אפשרות ב': ייבוא טקסט לדוגמא לצורך קביעת הגדרות ותבניות המסמך**

(ורק בהמשך נמחק את "טקסט הדוגמא" ונייבא את טקסט הספר):

פתיחת תיבת טקסט (בגודל מסגרת השוליים) << Type << Fill with placeholder text << התיבה מכילה כעת טקסט לדוגמא << שינוי שפה (אם נדרש), נבצע כך: View << Character << Language << בחירת שפה

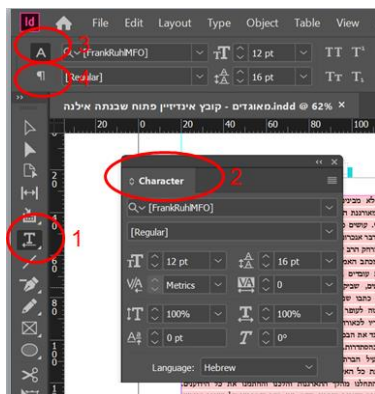


## 5. עיצוב סגנון הטקסט

נבדיל בין ספר פרוזה פשוט עם טקסט רץ בסגנון עיצוב אחד (מרביתם מעוצבים כך), ובין ספר עיון מורכב יותר המכיל כמה סגנונות טקסט שונים, שערים, כותרות, כותרות משנה וכו'. ההסבר הנוכחי מתייחס לספר פרוזה.

### שלב א': טיפול בטקסט ברמת השורה/גופן – character

נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool – עיגול 1 בתמונה) << נסמן את כל הטקסט (Ctrl A) << נפתח את חלון הכלים character (עיגול 2 בתמונה) המיועד לטיפול בטקסט (Window << Type & tables << character). כלים אלה נגישים גם בסרגל הכלים העליון (עיגול 3 בתמונה)



<< כעת נטפל בטקסט ברמת הגופן:

גופן הטקסט: נבחר פונט FrankRuhl

Font Size (גודל הפונט) – 12.5

Leading (רווח בין השורות) – 16 pt

0 – Kerning (in thousandths of on em)

0 – Tracking (in thousandths of on em)

100% – Vertical scale

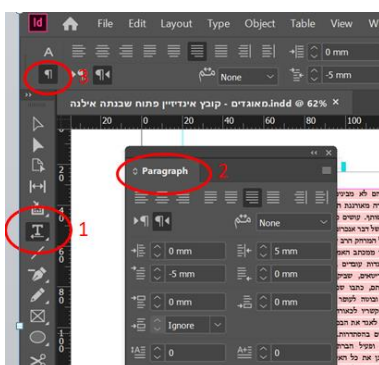
0 – Baseline shift

100% – Horizontal scale

0 – Skew (shift italic)

### שלב ב': טיפול בטקסט ברמת הפסקה – paragraph

נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool – עיגול 1 בתמונה) << נסמן את כל הטקסט (Ctrl A) << נפתח את חלון הכלים paragraph (עיגול 2 בתמונה) המיועד לטיפול בטקסט (Window << Type & tables << paragraph). כלים אלה נגישים גם בסרגל הכלים העליון (עיגול 3 בתמונה)



Justify with last line aligned right – יישור לשני הצדדים עם שורה

אחרונה לימין

0 – Left indent

5 mm – (יצירת הזחה) First line indent

0 – Right indent

0 – Last line indent

0 – Space before

Space between paragraphs using same style (רווח בין

פסקאות) – Ignore

0 – Space after

0 – Drop cap number of lines

## 0 – Drop cap one or more characters

\*הזחה - כניסה קטנה פנימה של השורה הראשונה בכל פסקה (נהוג בספרים).

### שלב ג': טיפול בטקסט של עמודי הפרונט מטר

עמודי הפרונט מטר הם: עמודי שער מגן, שער ראשי, זכויות יוצרים, הקדשה, תוכן עניינים.

- ביטול הזחה: כלי טקסט << סימון השורה << סרגל כלי טקסט << נשנה את First line indent ל- 0 mm

- יישור למרכז: סימון טקסט << סרגל כלי טקסט << justify with last line aligned center

- טיפול בפונטים:

עמוד שער מגן: (שם המחבר: פונט oratoriaMF מודגש גודל 13, שם הספר oratoriaMF מודגש גודל 16).

עמוד ריק: לפי כללי העימוד, עמוד שני (גב עמוד שער המגן) נשאר ריק

עמוד שער ראשי: (שם המחבר: פונט oratoriaMF מודגש גודל 21, שם הספר oratoriaMF מודגש גודל 32).

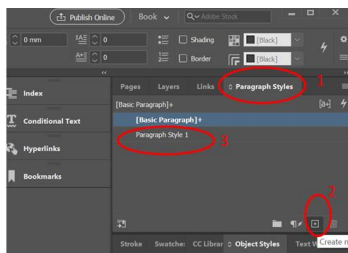
עמוד זכויות יוצרים: טקסט בעברית – פונט Frankrual רגיל בגודל 15, טקסט אנגלית: Times גודל 13

עמוד הקדשה: פונט Frankrual רגיל בגודל 12, רווח בין שורות 16

עמוד ריק: לפי כללי העימוד העמוד השישי (גב עמוד ההקדשה) נותר ריק

הערה: בעמוד השישי (עמוד שער ראשי) נוסף את לוגו ההוצאה לאור (ראה

סעיף הוספת תמונות)



### שמירת סגנונות העיצוב (לשימוש חוזר בהמשך אם נדרש)

#### שלב א': יצירת תבניות קבועות לסגנונות כותרות

נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool) << נסמן את הכותרת << נעצב את סגנון הכותרת (ראה טיפול בטקסט

בסעיף 4) << נקפיד שהכותרת תישאר מסומנת << פתיחת חלון Paragraph Styles (window) Styles <<

Paragraph Styles << לחיצה על כפתור ה + (Create new style) << דאבל קליק על השורה החדשה

שנפתחה << ייפתח חלון Paragraph style option << הקלדת שם חדש לתבנית הסגנון שיצרנו << OK

#### שלב ב': יצירת סגנון טקסט קבוע ברמת הפסקה (Paragraph Style)

נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool) << נסמן קטע מתוך הטקסט (כמה שורות) << נעצב את סגנון הפסקה

שסימנו (ראה בסעיף 4) << נקפיד שהטקסט יישאר מסומן << פתיחת חלון Paragraph Style (window) Paragraph Style << Styles

Paragraph Styles << לחיצה על כפתור ה + (Create new style) << לחיצה דאבל קליק על

השורה החדשה שנפתחה ("Body Style 1" – סגנון טקסט בגוף הספר) << ייפתח חלון Paragraph style

option << בחירת שם חדש לתבנית הסגנון שיצרנו (למשל: סגנון פרק) << OK

באותו אופן נכין תבנית קבועה שתכלול גם את סגנון הכותרות וגם את סגנון הטקסט לגוף הספר שיצרנו.

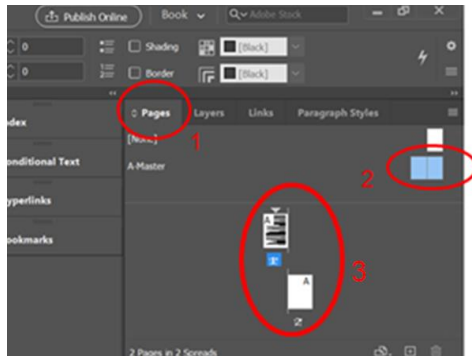
פתיחת חלון Paragraph Style (window) Paragraph Style << Styles << לחיצה דאבל קליק על

שם התבנית שיצרנו לכותרת << פתיחת חלון Paragraph style option << בשדה Next style נבחר באמצעות

לחצן הגלילה את שם התבנית שיצרנו לטקסט בגוף הספר << OK

## שלב ד': החלת סגנון הטקסט על הטקסט שייבאנו מהוורד

סימון קטע הטקסט הרצוי (כותרת/פיסקה/כל גוף הספר/כתוביות וכו') << קליק ימני על התבנית המתאימה << Apply "chapter....."



## 6. הגדרת דפי ה-A-Master - הגדרת כותרות רצות ומספור

### עמודים

שלב א': נפתח את חלונית ה-pages המשמשת לטיפול והצגת דפי

המסטר ודפי עבודה:

Window << pages << תוצג חלונית pages

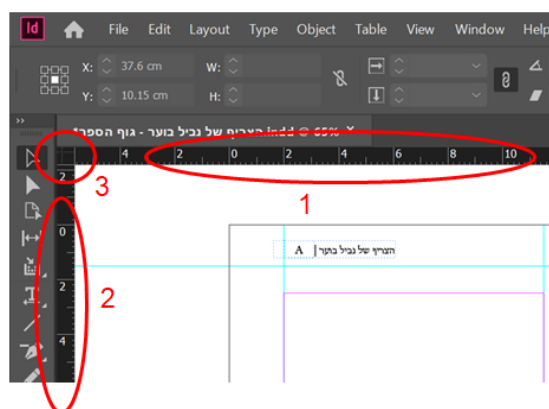
בתמונה: 1. לשונית pages. 2. שני דפי המסטר. 3. דפי העבודה  
דפי המסטר משמשים להגדרת תבנית קבועה לדפי העבודה במסמך.

## שלב ב': נעצב את דף ה-A-Master הימני:

דאבל קליק על העמוד הימני << עיצוב העמוד במסך הראשי:

### יצירת מספר העמוד וכותרת רצה

נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool) << נפתח תיבת טקסט בראש העמוד הימני (ראה מיקום מסגרת טקסט)  
<< Type << insert special character << markers << current page number << תופיע האות A <<  
נעצב את האות בפונט ובגודל שבהם נרצה שהמספר יופיע במסמך (המלצה: פונט oratorical בגודל 11) << לצד  
האות A (במרחק 3 הקשות על מקש הרווח) נקליד את שם המחבר (לפי כללי העימוד בעמוד הימני יופיע שם  
המחבר – המלצה: פונט oratorical בגודל 11) << נעתיק את תיבת הטקסט שיצרנו גם לעמוד השמאלי (גרירה +  
לחיצה ממושכת על מקש Alt) << נשנה את הכיוון של הטקסט ל"משמאל לימין כך שהמספר יהיה בצד שמאל  
(נסמן את הכותרת ונלחץ על Left to-Right paragraph direction בסרגל הכלים של כלי הפסקה) << בעמוד  
השמאלי לפי כללי העימוד נקליד את שם הספר



### הערות:

1. ניתן למקם את המספר והכותרות בתיבות טקסט נפרדות (אפשר למקם את המספר בתחתית העמוד במרכז)
2. כאשר נכיל בשלב הבא את המסטר על דפי העבודה הם ימוספרו במקום בו מופיעה האות A

## שלב ג': שימוש בקווי עזר לדיוק בהצבת מסגרת הטקסט של

### הכותרות הרצות:

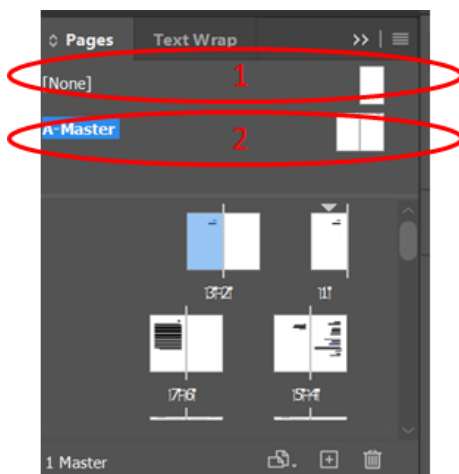
חשוב להציב את מסגרת הטקסט של המספור והכותרות הרצות במדויק עם המשך הקו של השוליים ובאופן סימטרי בין שני דפי המאסטר (הימני והשמאלי). לצורך כך נשתמש בקווי העזר שמציעה התוכנה. את קווי העזר האופקיים

נגרור מסרגל הכלים האופקי (מסומן בעיגול 1), ואת קווי העזר האנכים נגרור מסרגל הכלים האנכי (מסומן בעיגול 2).  
(2). קווים אלה יוצגו בדף המאסטר לשימושנו, אך לא ייראו בקובץ הסופי.

נשנה את יחידות המדידה של הסרגלים (האנכי והאופקי) כפי שנוח לנו (Unit << Preferences << Edit increments << נבחר לדוגמא יחידת מדידה Centimeters בשדות Horizontal ו- Vertical) << נאפס את נקודת האפס של הצירים לפי מידות הספר (דאבל קליק על נקודת המפגש בין הצירים - מסומן בעיגול 3 << נמתח קו עזר אופקי על שני דפי המאסטר (ע"י גרירת הסרגל מהקטע שמשמאל לנקודת האפס).

הערה: בספרי פרוזה נוהגים לעיתים למתוח מתחת לכותרת קו תחתון באורך רוחב השוליים.

נקפיד על מאפייני הקו הבאים: עובי 0.5 pt, סגנון קו solid, צבע קו (black)



**שלב ד': החלת תבנית ה-A-Master על עמודי גוף הספר**  
קליק ימני על עמוד ה-page הימני (מסומן באליפסה 2 בתמונה)  
<< apply master to page << הקלדת טווח העמודים של גוף הספר << כעת תבנית דף המסטר הימני שיצרנו תוצג בכל העמודים הימניים בטווח העמודים שציינתי.

דרך נוספת: גרירת דף המסטר הימני לכפתור Edit page size בתחתית חלונית ה-page.

#### **שלב חמישי: החלת תבנית ה-None על עמודי הפרונט מטר**

כזכור, בספר פרוזה העמודים הראשונים הקרויים עמודי הפרונט מטר (שער מגן, שער ראשי, עמוד זכויות היוצרים, הקדשה, ועמודי תוכן העניינים) מופיעים ללא כותרת עליונה וללא מספור, לכן לא נחיל עליהם את תבנית ה-A-Master שיצרנו, אלא את דף המסטר הריק (None מסומן באליפסה 1 בתמונה) באופן הבא:  
קליק ימני על דף המסטר הריק (None) << Apply master to pages << נקליד את טווח העמודים עליהם יוכל המסטר הריק (דפים אלה יופיעו ללא כותרות וללא מספור – בהתאם לכללי העימוד).

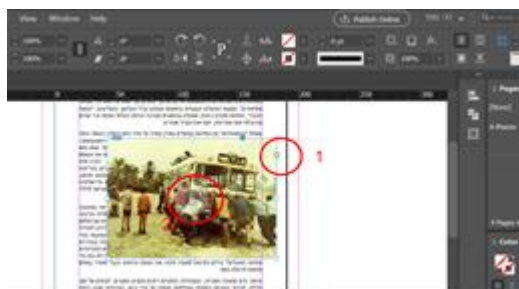
#### **7. שילוב תמונות בספר (דלג אם אין תמונות בספר)**

**ייבוא התמונה:**

File << place << נבחר את התמונה << open << קליק שמאלי בדף << התמונה שובצה בדף

**מרכיבי התמונה**

- לכל תמונה (אובייקט) יש מסגרת (Frame)
- נזהה את המסגרת באמצעות ריבוע צהוב המופיע בחלקה העליון (עיגול 1 בתמונה)



- נזהה את התמונה באמצעות ידית האחיזה (שני עיגולים בצורת סופגנייה - עיגול 2 בתמונה) - ריחוף עם העכבר - במרכז התמונה יחשוף את ידית האחיזה.
- שתייהן עצמאיות וניתנות להזזה בנפרד.

#### שיבוץ תמונה בדף:

**שלב א':** הזזת המסגרת למקום הרצוי בדף:

לחיצה על כלי ה-selection (החץ החלול בסרגל הכלים) << קליק על המסגרת בלבד << גרירה/הזזה/והתאמת גודל (המסגרת השתנתה והתמונה עדיין לא)

**שלב ב':** התאמת גודל התמונה לגודל המסגרת באופן הבא:

Object << Fitting << Fit Content Proportionally

#### הזזת התמונה בדף

**מצב 1:** הזזת תמונה יחד עם המסגרת:

לחיצה על כלי ה-selection (החץ החלול בסרגל הכלים) << קליק על המסגרת בלבד << גרירת התמונה (באמצעות העכבר + shift)

**מצב 2:** הזזת התמונה ללא המסגרת

לחיצה על כלי ה-Direct selection (החץ המלא בסרגל הכלים) << נעמוד מעל התמונה עד שתופיע ידית האחיזה (צורת סופגנייה במרכז התמונה) << גרירת התמונה מידידת האחיזה

**מצב 3:** הזזת המסגרת בלבד ללא התמונה

לחיצה על כלי ה-selection (החץ החלול בסרגל הכלים) << קליק על המסגרת בלבד << לחיצה על כלי ה-Direct selection (החץ המלא בסרגל הכלים) << גרירת הנקודה הכחולה הקטנה שהופיעה במרכז התמונה התאמת גודל התמונה לגודל המסגרת

Object << Fitting << Fit Content Proportionally << נגרור עם העכבר את התמונה

#### הקטנת/הגדלת התמונה

לחיצה על כלי ה-free transfer tool בעמודת הכלים (אפשר גם באמצעות לחיצה על האות E) << עמידה על נקודת אחיזה (ריבוע קטן פינתי כלשהו מבין הארבעה) << גרירת הפינה + shift (למתיחת התמונה בפרופורציות שוות).

שילוב התמונה בטקסט (מאחורי הטקסט/מעל/וכו')

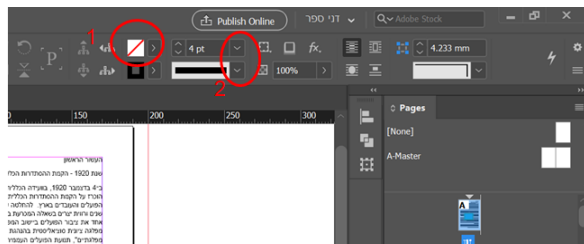
Object << clipping path << options << נפתח חלון clipping path << בשדה type נשנה את הערך ל-ok << alpha channel

#### טקסט מסביב לתמונה

סימון התמונה בלבד (לחיצה על כלי ה-Direct selection - החץ המלא בסרגל הכלים, ולאחר מכן לחיצה על מרכז התמונה כך שתיראה נקודה כחולה במרכז) << Window << Text wrap << לחיצה על wrap around object shape (מופיע גם בסרגל הכלים העליון) << יצירת רווח בין התמונה לטקסט העוטף אותה – בחלונית text wrap נשנה את הערך בשדות הרלוונטיים.

עיגול הפינות של מסגרת התמונה:





לחיצה על כלי ה-selection (החץ החלול בסרגל הכלים) << לחיצה על המסגרת (תסמן את המסגרת) << לחיצה על כלי ה-stroke בסרגל הכלים במצב מסגרת (עיגול 1 בתמונה) << קליק בודד על הריבוע הצהוב הקטן (עיגול 2 בתמונה) << הדבר יגרום לריבוע הצהוב לזוז לפינה << גרירת הריבוע הצהוב

#### צביעת/הדגשת המסגרת בקו עבה ומעוצב:

לחיצה על כלי ה-selection (החץ החלול בסרגל הכלים) << לחיצה על המסגרת (תסמן את המסגרת) << לחיצה על כלי ה-stroke בסרגל הכלים במצב מסגרת (עיגול 1 בתמונה) << שינוי עובי וצבע המסגרת בשורת המשימות למעלה (עיגול 2 בתמונה).

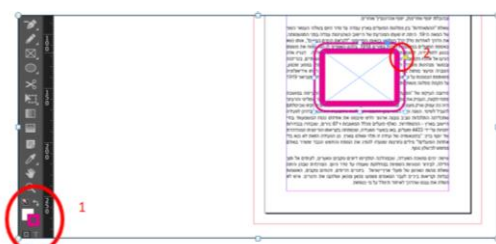
### 8. יצירת תוכן עניינים

**שלב א':** יצירת סגנון פסקה לכל הכותרת בטקסט (מבוצע בשלב העימוד) כבר בשלב העימוד נודא שעל כל סוג של כותרת חלים סגנונות הפסקה (paragraph style). סוגי כותרות: שמות פרקים, כותרות ראשיות, כותרות משניות... הדבר יאפשר ליצור את תוכן עניינים באופן יעיל. הכנת תבנית קבועה לסגנון הכותרות: שלב זה אמור להתבצע עוד בשלב העימוד (ראה סעיף קודם – יצירת סגנון טקסט), אך אם לא בוצע, נעשה זאת כעת לפני יצירת תוכן העניינים: סימון הכותרת << עיצוב סגנון הכותרת באמצעות שורת המשימות (גופן/גודל/רווח מהטקסט למטה/מיקום במרכז או מימין לשמאל וכדומה) - ראה טיפול בטקסט בסעיף 4 << נקפיד שהכותרת תישאר מסומנת << פתיחת חלונית Paragraph Style (Paragraph << Type & Tables << window) << לחיצה על כפתור ה + (Create new style) << דאבל קליק על השורה החדשה שנפתחה << ייפתח חלון Paragraph style option << הקלדת שם לתבנית הסגנון שיצרנו (למשל: "chapter style" – סגנון כותרת) << OK

### שלב ב': יצירת תוכן העניינים

עמידה עם הסמן בעמוד שבו נרצה שיופיע תוכן העניינים << Layout << Table of Contents << ייפתח חלון Table of Contents שדות חשובים בחלון שנפתח:

- Title - הקלדת שם הכותרת שנבחר לתוכן העניינים (לרוב נכתוב "תוכן עניינים")
  - Style - בחירת סגנון הכותרת של תוכן העניינים (נבחר מבין האפשרויות המוצעות)
  - Other style - רשימת כל סגנונות הטקסט שהגדרנו בשלב העימוד.
- styles in table of contents induce paragraph styles
- רשימת סגנונות הטקסט הספציפיים שירכיבו את רשימת תוכן העניינים.



### שלב ג': יצירת טבלת תוכן העניינים

סימון סגנון הטקסט הראשון שנרצה בשדה << add << סגנון הטקסט יועבר לשדה styles in table of contents induce paragraph styles << חזרה על הפעולה עם סגנונות טקסט נוספים שנרצה לראות בתוכן העניינים << ok << דאבל קליק עם הסמן (מתלווה אליו טקסט) במקום שבו נרצה שיופיע תוכן העניינים

### שלב ד': עיצוב תוכן העניינים

פתיחת החלון Table of Contents << סימון סגנון הטקסט הראשון ברשימה המופיעה בשדה styles in table of contents induce paragraph styles (מספר 4 בתמונה) << style chapter << Entry style << בחירת הסגנון הרצוי (אפשר להכין מראש סגנון ייחודי באמצעות new paragraph style או לבחור תבנית מוכנה) << more option << ניתן להגדיר בשדות שנפתחו את מיקום מספר הפרק וכו' << באותו אופן נטפל גם בסגנון הטקסט הבא ברשימה

## 9. שמירת קובץ האינדיזיין

File << Save as << בחירת שם

אם החלטנו לייבא ולעמדם את כל קובץ הוורד של הספר בשלמותו לקובץ האינדיזיין – כאן מסתיימת עבודתנו וניתן לדלג לשלב הסופי (ייצוא הקובץ ל PDF). אך לרוב, כפי שהצענו בסעיף 1, נעדיף לחלק את הטקסט בקובץ הוורד של הספר לחלקים, ליצור עבור כל חלק בנפרד קובץ אינדיזיין, ובסוף לאחר אותם לקובץ אחד.

## 10. יצירת קובץ PDF סופי

File << Adobe PDF Presets << Press Quality (איכות גבוהה לדפוס) << נפתח חלון Export << נבחר תיקייה לשמירה בשם << נשאר את פורמט ברירת המחדל Adobe PDF (print) << Save << נגדיר את הגדרות ההדפסה בחלון הדו שיח שנפתח (Export Adobe pdf) << Save preset

### הגדרות ההדפסה בחלון Export Adobe pdf

ישנן חמש לשוניות חשובות משמאל:

Compression – סוג הדחיסה

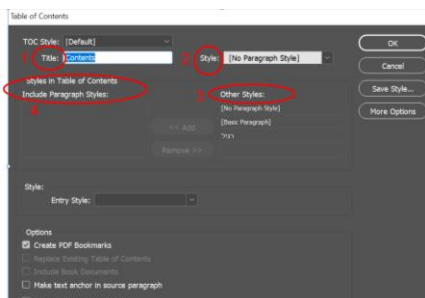
Marks and Bleeds – הגדרות תצוגה (נקבע מה נראה, בקובץ, למשל Blead – גלישה החוצה מאזור ההדפסה)

Output

Advanced

Security – הגדרות אבטחה (קביעת סיסמה לפתיחת הקובץ)

Summary



ברכות, עד כה יצרנו את הקובץ הראשון שעלינו לשלוח לבית הדפוס – קובץ סופי של פנים הספר.

כעת נכין את הקובץ השני שעלינו לשלוח לבית הדפוס, קובץ עטיפת הספר.

קחו אוויר, יוצאים לדרך....

### הכנת עטיפה לספר באינדיזיין

#### 1. פתיחת מסמך חדש באינדיזיין:

File << new << document << תיפתח חלונת New document (אפשר גם באמצעות create new).

נגדיר את פורמט הספר בשדות ב- PRESET DETAILS:

Document preset: "ברירת מחדל"

Insert: "print"

Number of pages: 3

Facing pages: נסמן ווי

Primary text frame: נשאיר ריק

Start page: 1

Page size: custom

Width: 135 mm

Height: 210 mm

Orientation: portrait

Binding: Right to left

Columns: 1

Number: 4.233 mm

Gutter: ריק

Margins: שוליים

Top: 250 mm

Bottom: 200 mm

Insert: 200 mm

Outside: 200 mm

Bleed: (Top = 5 mm, Bottom = 5 mm, Insert = 5 mm, Outside = 5 mm)

Slug - (Top = 0, Bottom = 0, Insert = 0, Outside = 0)

לאחר מילוי השדות בחלון PRESET DETAILS נלחץ על Create לסיום תהליך יצירת המסמך

#### 2. פריסת 3 עמודי עבודה בצמידות

על מנת לעצב עטיפה נזדקק לפריסה של שלושה עמודי עבודה זה לצד זה

- עמוד 1 (ימני) ישמש לכריכה האחורית

- עמוד 2 (אמצעי) ישמש לשדרת הספר
- עמוד 3 (שמאלי) ישמש לכריכה הקדמית

### **שלב א': יצירת רצף שלושה עמודים**

Window > pages > נפתחה חלונית pages > נלחץ על הפסים בקצה העליון של החלונית (מסומן בעיגול 4) > Allow Document pages to shuffle (מבטל את נעילת העמודים) > נגרור את דף מס' 1 (מסומן בעיגול 1) ונמקם בין דף 2 ל-3 > כעת קבלנו פריסה של שלושה עמודים זה לצד זה.

### **שלב ב': שינוי רוחב העמוד האמצעי שישמש כשדרת הספר**

הסבר: שלושת הדפים מוגדרים במידות פורמט הספר. נשאר ללא שינוי את מידות הדפים 2 ו 3 שישמשו לכריכה האחורית וקדמית, אך עלינו להקטין את רוחב העמוד האמצעי שישמש לשדרת הספר הצרה.

#### **דרך ראשונה:**

נלחץ על הכלי Page Tool > הדף האמצעי יסומן > נבחר באופציה Scale בשדה Liquid page rule בשורת המשימות (זאת לשחרור נעילת האפשרות להצר בגרירה את רוחב העמוד) > נגרור את דופן העמוד להקטנת רוחבו (נמקם את הסמן על הדופן במקום שבו הוא ישנה את צורתו לחץ דו צדדי ולאחר מכן נגרור: Alt + גרירה) > שחרור יצמיד את הדפים שוב

#### **דרך שנייה:**

מובן כי רוחב השוליים חייב להיות קטן מרוחב הדף. לכן תחילה נקטין את רוחב השוליים ולאחר מכן את רוחב העמוד: נבחר בכלי Page Tool בסרגל הכלים > העמוד האמצעי יסומן > Layout > Margins and columns > נשנה את רוחב השוליים בשדה margins (מומלץ ל 5 mm) > נשנה את הערך בשדה Width בסרגל הכלים העליון לרוחב הרצוי של שדרת הספר.

#### **הערה:**

בשלב זה אנחנו עדיין איננו יודעים את רוחב השדרה הסופית (ייקבע בסיום העימוד, לאחר קבלת ההחלטות על נייר ההדפסה של הספר, סוג הדף, עובי וכו' ולאחר בירור עם בית הדפוס). על כן, בשלב זה נקבע את הרוחב באופן משוער.

### **3. עיצוב העטיפה**

עמוד שמאלי (עמ' 3) - כריכה קדמית. כולל את שם הספר, שם המחבר, תמונה

מעוצבת

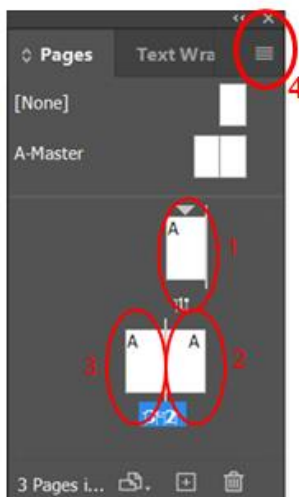
עמוד אמצעי (עמ' 2) - שדרת הספר. כולל את שם הספר, שם המחבר, לוגו הוצאה  
עמוד ימני (עמ' 1) - כריכה האחורית. כולל את תקציר הספר, על המחבר, דאנאקוד,

לוגו הוצאה, תמונת המחבר.

### **שלב א': עיצוב רקע לעמוד הכריכה הקדמית**

אפשרות א': נמקם תמונה מעוצבת על כל העמוד:

נלחץ על כלי המסגרת Rectangle Frame Tool > ניצור מסגרת על כל שטח מסגרת ה-Bleed > נייבא את קובץ תמונה מעוצבת (File > Place >



בחירת קובץ התמונה בתיקייה) << נתאים את גודל התמונה לגודל המסגרת (Fill << Fitting << Object).  
(Frame proportionally).

אפשרות ב': נמקם מסגרת צבע אחיד על כל העמוד:

נלחץ על כלי המסגרת Rectangle Frame Tool << ניצור מסגרת על כל שטח מסגרת ה-Bleed << נבחר צבע למילוי (color << window << מילוי המסגרת בצבע אחיד).

#### **שלב ב': עיצוב רקע לעמוד הכריכה האחורית**

אפשרות א': נמקם תמונה מעוצבת על כל העמוד (ראה הסבר סעיף קודם).

אפשרות ב': נמקם מסגרת צבע אחיד על כל העמוד (ראה הסבר סעיף קודם).

#### **שלב ג': עיצוב רקע לשדרה**

אפשרות א': נגלוש עם התמונה או מסגרת הצבע שיצרנו בכריכה הקדמית או האחורית גם לשטח השדרה.

אפשרות ב': נמקם מסגרת צבע אחיד על שטח השדרה (נלחץ על כלי המסגרת Rectangle Frame Tool << ניצור מסגרת על פני כל השטח המלבני של השדרה << נבחר צבע למילוי).

#### **שלב ד': מיקום האלמנטים הדרושים בכריכה הקדמית - עמוד 3 (השמאלי)**

##### **1. שם הספר**

נציב את שם הספר בכריכה הקדמית באזור בהיר וברור לקריאה

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת קטנה בראש העמוד << Type Tool << נמתח מסגרת טקסט בגודל המסגרת שיצרנו << נקליד את שם הספר << נעצב את סגנון הטקסט בעזרת כלי הסגנון (ראה סעיף 6).

##### **2. שם המחבר**

נציב את שם המחבר בכריכה הקדמית באזור בהיר וברור לקריאה

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת בראש העמוד מתחת או מעל לשם המחבר << Type Tool << נמתח מסגרת טקסט בגודל המסגרת שיצרנו << נקליד את שם הספר << נעצב את סגנון הטקסט בעזרת כלי הסגנון (ראה סעיף 6).

#### **שלב חמישי: מיקום האלמנטים הדרושים בכריכה האחורית – עמוד ימין (עמ' 1)**

##### **1. תקציר הספר**

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת קטנה בתחתית העמוד << נמלא את המסגרת בצבע שישמש כצבע רקע לטקסט (לא חייבים) << נכניס את טקסט תקציר הספר (Type Too << נמתח מסגרת טקסט בגודל המסגרת שיצרנו << נקליד את הטקסט של תקציר הספר או שנעתיק ונדביק אותו מקובץ הוורד << נעצב את סגנון הטקסט בעזרת כלי הסגנון (ראה סעיף 6) << המלצה: פונט: Times New Roman, לא מודגש (Regular), גודל פונט: 12 pt. אפשרות נוספת: פונט NarkisBlockMF, לא מודגש (Regular), גודל פונט: 10 pt

##### **2. על המחבר**

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת בתחתית העמוד << נמלא את המסגרת בצבע שישמש כצבע רקע לטקסט (לא חייבים) << נכניס את טקסט "על המחבר" (Type Too << נמתח מסגרת טקסט בגודל המסגרת שיצרנו << נקליד את הטקסט על המחבר או שנעתיק ונדביק אותו מקובץ הוורד << נעצב את סגנון הטקסט בעזרת כלי הסגנון (ראה סעיף 6) << המלצה: פונט: Times New Roman, לא מודגש (Regular), גודל פונט: 12. אפשרות נוספת: פונט NarkisBlockMF, לא מודגש (Regular), גודל פונט: 10 pt.

3. דאנאקוד

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת קטנה בתחתית העמוד << נייבא את קובץ התמונה של הדאנאקוד (Place << File << בחירת קובץ הדאנאקוד בתיקייה << נתאים את גודל התמונה למסגרת (Object << Fitting << Fill Frame proportionally) << נמקם את המסגרת במדויק מתחת לכיתוב על המחבר ולצד לוגו ההוצאה).

הערה: מעל הדאנאקוד נציין את מחיר הספר, לא לשכוח!

4. לוגו ההוצאה:

Rectangle Frame Tool (כלי המסגרת) << ניצור מסגרת קטנה בתחתית העמוד << נייבא את קובץ התמונה של הלוגו (Place << File << בחירת קובץ הלוגו בתיקייה << נתאים את גודל התמונה למסגרת (Object << Fitting << Fill Frame proportionally) << נמקם את המסגרת במדויק מתחת לכיתוב על המחבר ולצד הדאנאקוד)

הערה: ניתן להוסיף גם את תמונת המחבר

## שלב שישי: מיקום האלמנטים הדרושים בשדרת הספר - עמוד 2 (האמצעי)

1. שם המחבר

נעתיק את מסגרת הטקסט של שם המחבר שיצרנו בכריכה הקדמית << נסובב אותה למצב אנכי בעזרת הריבוע הצהוב של המסגרת << נגרור ונמקם את המסגרת ברוחב השדרה באופן אנכי << נמרכז את הטקסט באופן הבא: (נסמן את הטקסט << נפתח חלון Text frame option בעזרת Ctrl + B << בשדה Align נגלול ונבחר באפשרות center << ok

2. שם הספר

נעתיק את מסגרת הטקסט של שם הספר שיצרנו בכריכה הקדמית << נסובב אותה למצב אנכי בעזרת הריבוע הצהוב של המסגרת << נגרור ונמקם את המסגרת ברוחב השדרה באופן אנכי << נמרכז את הטקסט באופן הבא: (נסמן את הטקסט << נפתח חלון Text frame option בעזרת Ctrl + B << בשדה Align נגלול ונבחר באפשרות center << ok

3. לוגו ההוצאה

נעתיק את מסגרת התמונה של לוגו ההוצאה שיצרנו בכריכה האחורית << נסובב אותה למצב אנכי בעזרת הריבוע הצהוב של המסגרת << נמקם אותה על השדרה באופן אנכי

## סגנונות הטקסט בעמודי העטיפה

העטיפה מכילה, כאמור, אלמנטים שונים של טקסט: שם הספר, שם המחבר, תקציר הספר, כיתוב על המחבר:

טיפול בטקסט ברמת השורה/גופן – character : נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool) << נסמן את הטקסט << נפתח את חלון הכלים character המיועד לטיפול בטקסט (<< Window << Type & tables << character). כלים אלה נגישים גם בסרגל הכלים העליון << כעת נטפל בטקסט ברמת הגופן : פונט - FrankRuhl

Font Size (גודל הפונט) - 12.5

Leading (רווח בין השורות) - 16 pt

0 - Kerning (in thousandths of on em)

0 - Tracking (in thousandths of on em)

100% – Vertical scale

0 – Baseline shift

100% – Horizontal scale

0 – Skew (shift italic)

**שלב ב'** : טיפול בטקסט ברמת הפסקה – paragraph : נלחץ על כלי הטקסט (ME Type Tool) << נסמן את כל הטקסט (<< Ctrl A) << נפתח את חלון הכלים paragraph המיועד לטיפול בטקסט (<< Window << Type & tables << paragraph). כלים אלה נגישים גם בסרגל הכלים העליון << כעת נטפל בטקסט ברמת הפסקה : Justify with last line aligned right - יישור לשני הצדדים עם שורה אחרונה לימין

0 – Left indent

0 mm – (יצירת הזחה\*) First line indent

0 – Right indent

0 – Last line indent

0 – Space before

Ignore – Space between paragraphs using same style (רווח בין פסקאות)

0 – Space after

0 – Drop cap number of lines

0 – Drop cap one or more characters

מיקום האלמנטים השונים בעטיפה :

תמונת הדאנאקוד תמוקם בעמ' 1 (הכריכה האחורית) בתחתית העמוד מצד ימין לצד לוגו ההוצאה.

תמונת לוגו ההוצאה תמוקם בעמ' 1 (הכריכה האחורית) בתחתית העמ' מצד שמאל לצד הדאנאקוד.

תמונת הסופר תמוקם בעמ' 1 (הכריכה האחורית) לצד הטקסט על המחבר

תמונת לוגו ההוצאה תשולב שוב ותמוקם בעמ' 2 האמצעי (שדרת הספר)

## **5. נשמור את הקובץ**

<< File << Save as << נקליד שם לקובץ ונבחר תיקיה לשמירה

## **6. קביעת עובי השדרה הסופי**

בתהליך הכנת העטיפה שתואר להלן קבענו את עובי השדרה באופן שרירותי, אבל רגע לפני שנשלח את הקובץ לבית הדפוס ובהתאם להחלטות נוספות שנקבל הקשורות לעולם הדפוס - עלינו לעדכן את עובי השדרה המדויק! ההחלטות שעלינו לקבל:

1. איכות הנייר/משקל הנייר של דפי פנים הספר

2. מספר העמודים שהתקבלו לאחר עימוד דפי פנים הספר

חישוב עובי השדרה:

נחשב על פי הנוסחה הבאה:  $A \times B = C$

A – עובי הנייר של פנים הספר

B – מספר הדפים של פנים הספר (נחלק את מס' העמודים הסופי ב-2 – כל דף מכיל 2 עמודים)

C – עובי השדרה

דוגמא:

עובי נייר 90 מיליגרם הוא 0.115 מ"מ. החישוב לספר באורך 300 עמודים:  $0.115 \times 300/2 = 17.25 \text{ mm}$

עובי נייר 80 מיליגרם הוא 0.1 מ"מ. החישוב לספר באורך 300 עמודים:  $0.1 \times 300/2 = 15 \text{ mm} = 1.5 \text{ cm}$

עדכון עובי השדרה בקובץ:

נבחר בכלי Page Tool בסרגל הכלים << העמוד האמצעי יסומן >> נשנה את הערך בשדה Width בסרגל הכלים העליון לרוחב המחושב של שדרת הספר.

זהו, סיימנו! רוצו לבית הדפוס!

בשעה טובה ומוצלחת

בהצלחה!

נספחים:

נספח א': דוגמא לערכים עבור ספר פרוזה סטנדרטי:

Document preset: "ברירת מחדל"

Insert: "print"

Number of pages: 2

Facing pages: נסמן ווי

Primary text frame: נשאיר ריק

Start page: 1

Page size: custom



135 mm : Width  
210 mm : Height  
portrait : Orientation  
Right to left : Binding  
1 : Columns  
4.233 mm : Number  
ריק : Gutter  
Margins : שוליים  
250 mm : Top  
200 mm : Bottom  
200 mm : Insert  
200 mm : Outside  
(Top = 5 mm, Bottom =5 mm, Insert=5 mm, Outside=5 mm) : Bleed  
(Top = 0, Bottom =0, Insert=0, Outside=0) - Slug